

<p style="text-align: center;"><b>MISURE di TRASPARENZA - ALLEGATO al PTPCT 2023-2025 di Eco+Eco Srl</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Eco+Eco Srl provvede alla pubblicazione di dati informazioni e documenti come misura di Prevenzione alla corruzione, la società è controllata da emittente strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ed Ente di Interesse Pubblico.</b></p> <p style="text-align: center;"><small>Ecoeric Veritas è esclusa dall'ambito soggettivo di applicazione del d.lgs. 33/2013 ai sensi dell'art. 2-bis, comma 2, lett. b) del decreto stesso ed è in attesa delle Linee Guida Amc per le società controllate da quotate. Eco+Eco Srl si ritiene non soggetta al D.Lgs. 50/2016</small></p>					
Denominazione	Denominazione sottosezione	Denominazione della pubblicazione	PUBBLICAZIONI	Ufficio competente	Aggiornamento
<b>Disposizioni generali</b>	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT)	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati ( <a href="#">link alla sotto-sezione Altri contenuti/Anticorruzione</a> )	RPCT	Annuale
	<b>Atti generali</b>	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normativa" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle società e degli enti	Affari Generali	Tempestivo
		Atti amministrativi generali	Direttive, atti di indirizzo, circolari, programmi, istruzioni e ogni atto, anche adottato dall'amministrazione controllante, che dispone in generale sulla organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti delle società e degli enti (es. atto costitutivo, statuto, atti di indirizzo dell'amministrazione controllante etc.)	Affari Generali	Tempestivo
		Codice di condotta e codice etico	Codice di condotta e codice etico	Coordinamento di sistemi di gestione	Tempestivo
<b>Organizzazione</b>	<b>Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo</b>		Organi di amministrazione e gestione, con l'indicazione delle rispettive competenze	Affari Generali	Tempestivo
		Titolari di incarichi di amministrazione, di direzione o di governo se non attribuiti a titolo gratuito	Estremi atto di nomina con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Affari Generali	Tempestivo
			Curriculum vitae	Affari Generali	Tempestivo
			Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Affari Generali	Tempestivo
			dichiarazioni sulla insussistenza di una delle cause di incoferibilità dell'incarico (**)	Affari Generali	annuale
			dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico (**)	Affari Generali	annuale
			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Affari Generali	Tempestivo
			Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Affari Generali	Tempestivo
		1) dichiarazione concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero» [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (*)	Affari Generali	Nessuno (va presentata una sola volta entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico e resta pubblicata fino alla cessazione dell'incarico o del mandato).	
		2) copia dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche o del quadro riiepilogativo [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della società/ente, la pubblicazione dei dati sensibili) (*)	Affari Generali	Entro 3 mesi dalla elezione, dalla nomina o dal conferimento dell'incarico	
3) attestazione concernente le variazioni della situazione patrimoniale intervenute nell'anno precedente e copia della dichiarazione dei redditi [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (*)	Affari Generali	Annuale			
Titolari di incarichi di amministrazione se non attribuiti a titolo gratuito CESSATI dall'incarico	Estremo atto di nomina, con l'indicazione della durata dell'incarico	Affari Generali	Nessuno		
<b>Sanzioni per mancata comunicazione dei dati</b>	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Nessuna sanzione prevista	Affari Generali	Tempestivo	
<b>Articolazione degli uffici</b>	Articolazione degli uffici	Articolazione delle direzioni/uffici e relative competenze	Coordinamento di sistemi di gestione	Tempestivo	
	Organigramma	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione della società o dell'ente, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche	Coordinamento di sistemi di gestione	Tempestivo	
		Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici	Coordinamento di sistemi di gestione	Tempestivo	
<b>Personale</b>	<b>Titolari di incarichi dirigenziali</b>	Incarichi dirigenziali	Per ciascun titolare di incarico:		
			Sintesi dei dati del contratto (quali data della stipula, durata, oggetto dell'incarico)	Risorse Umane	Tempestivo
			Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	Risorse Umane	Tempestivo
			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Risorse Umane	Tempestivo
			Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Risorse Umane	Tempestivo
			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incoferibilità dell'incarico	Risorse Umane	Tempestivo
			Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di incompatibilità al conferimento dell'incarico	Risorse Umane	Annuale
	Dirigenti cessati	Dirigenti cessati dal rapporto di lavoro (documentazione da pubblicare sul sito web)		Risorse Umane	
			Estremi atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Risorse Umane	Nessuno
			Curriculum vitae	Risorse Umane	Nessuno
			Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Risorse Umane	Nessuno
			Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Risorse Umane	Nessuno
				Risorse Umane	
Dotazione organica	Personale in servizio	Numero del personale a tempo indeterminato e determinato in servizio.	Risorse Umane	Annuale	
	Costo personale	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio Costo complessivo del personale a tempo determinato in servizio	Risorse Umane	Annuale	
<b>Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)</b>	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico.	Risorse Umane	Tempestivo	

<b>MISURE di TRASPARENZA - ALLEGATO al PTPCT 2023-2025 di Eco+Eco Srl</b>					
<b>Eco+Eco Srl provvede alla pubblicazione di dati informazioni e documenti come misura di Prevenzione alla corruzione, la società è controllata da emittente strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ed Ente di Interesse Pubblico.</b>					
<small>Ecoricicli Veritas è esclusa dall'ambito soggettivo di applicazione del d.lgs. 33/2013 ai sensi dell'art. 2-bis, comma 2, lett. b) del decreto stesso ed è in attesa delle Linee Guida Amc per le società controllate da quotate. Eco+Eco Srl si ritiene non soggetta al D.Lgs. 50/2016</small>					
Denominazione	Denominazione sottosezione	Denominazione della pubblicazione	PUBBLICAZIONI	Ufficio competente	Aggiornamento
	Contrattazione collettiva	Contrattazione collettiva	Contratto nazionale di categoria di riferimento del personale della società o dell'ente	Risorse Umane	Tempestivo
	Contrattazione integrativa	Contratti integrativi	Indicazione dei contratti integrativi stipulati	Risorse Umane	Tempestivo
Selezione del personale	Reclutamento del personale	Criteri e modalità	Link al sito internet di veritas Provvedimenti/regolamenti/atti generali che stabiliscono criteri e modalità per il reclutamento del personale	Risorse Umane	Tempestivo
		Avvisi di selezione	Per ciascuna procedura selettiva: Avviso di selezione Criteri di selezione Esito della selezione (link al sito di Veritas SpA)	Risorse Umane	Tempestivo
Enti controllati	Società partecipate	Dati società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui la società/ente in controllo pubblico detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in loro favore o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate, da società/ente in controllo pubblico, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. (art. 22, c. 6, d.lgs. n. 33/2013)	Affari Generali	Annuale
			Per ciascuna delle società:	Affari Generali	Annuale
			1) ragione sociale	Affari Generali	Annuale
			2) misura dell'eventuale partecipazione della società/ente	Affari Generali	Annuale
			3) durata dell'impegno	Affari Generali	Annuale
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari (*)	Affari Generali	Annuale
			Collegamento con i siti istituzionali delle società partecipate	Affari Generali	Annuale
	Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati (da pubblicare in tabelle)	Elenco degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate	Affari Generali	Annuale
			Per ciascuno degli enti:	Affari Generali	
			1) ragione sociale	Affari Generali	Annuale
			2) misura dell'eventuale partecipazione della società/ente	Affari Generali	Annuale
			3) durata dell'impegno	Affari Generali	Annuale
			6) risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari (*)	Affari Generali	Annuale
			Collegamento con i siti istituzionali degli enti di diritto privato controllati	Affari Generali	Annuale
Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra società/ente e le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Affari Generali	Annuale	
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Criteri e modalità	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati	Coordinamento di sistemi di gestione	Tempestivo
			Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro:	Coordinamento di sistemi di gestione	Tempestivo
	Atti di concessione	Atti di concessione	Per ciascun atto:	Coordinamento di sistemi di gestione	
			1) nome dell'impresa o dell'ente e i rispettivi dati fiscali o il nome di altro soggetto beneficiario	Coordinamento di sistemi di gestione	Tempestivo
			2) importo del vantaggio economico corrisposto	Coordinamento di sistemi di gestione	Tempestivo
			Elenco (in formato tabellare aperto) dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro	Coordinamento di sistemi di gestione	Annuale
Bilanci	Bilancio	Bilancio di esercizio	Bilancio di esercizio in forma integrale e semplificata, anche con ricorso a rappresentazioni grafiche	Affari Generali	Annuale (entro 30 gg dalla data di approvazione)
Informazioni ambientali		Informazioni ambientali	Autorizzazione integrate Ambientale degli impianti svolta da Ecoricicli Veritas Srl e s.m.i. ; Bilancio Ambientale; esito analisi relativa alle emissioni	Coordinamento di sistemi di gestione/Gestione processi e controlli ambientali valorizza e ricicla	Tempestivo
Altri contenuti	Prevenzione della Corruzione	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza	Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza e suoi allegati, oppure le misure integrative di prevenzione della corruzione individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 2-bis della legge n. 190 del 2012, (MOG 231)	Affari Generali	Annuale
		Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Nominativo e recapito del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Affari Generali	Tempestivo
		Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta	Affari Generali	Annuale
		Atti di accertamento delle violazioni	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Affari Generali	Tempestivo